

Hochschule für
angewandte Pädagogik



12. Zertifikatskurs (2017 bis 2018)
**Systemische Organisationsentwicklung
und -beratung**

Zielgruppe

Geschäftsführungen und Führungskräfte aus sozialwirtschaftlichen Organisationen sowie Führungskräfte, die im Rahmen ihrer beruflichen Tätigkeit für die Gestaltung von organisationsinternen Veränderungsprozessen mitverantwortlich oder als externe Beraterinnen und Berater tätig sind.

Ausgangssituation

Auch im sozialen Sektor wird der Erfolg von Organisationen und Unternehmen immer stärker durch einen souveränen Umgang mit Veränderungen bestimmt. Das Management muss den Spagat schaffen, umfassende Innovationen einzuführen und gleichzeitig für einen reibungslosen Ablauf des Tagesgeschäfts zu sorgen. Die Fähigkeit, Veränderungsprozesse professionell zu gestalten und zu leiten, ist damit zu einer Kernkompetenz von Führungskräften geworden.

Organisationsentwicklung als Chance

- Wandel ist immer eine Herausforderung - insbesondere für das Management. Es ist dafür verantwortlich, Veränderungen in der Organisation so zu gestalten, dass sie gelingen. Unverständnis und Ablehnung auf Seiten der Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter gilt es zu konstruktiver Zusammenarbeit zu transformieren.
- Wandel findet statt, er lässt sich nutzen, um erfolgreicher zu werden. Dafür ist es notwendig, Veränderungskompetenzen rechtzeitig zu entwickeln.
- **Der Zertifikatskurs unterstützt die Teilnehmerinnen und Teilnehmer dabei,** sich Kompetenzen anzueignen, um Veränderungsprozesse mit Kreativität und Sicherheit selbst zu gestalten und begleiten zu können und somit auch für ein professionelles Change Management gerüstet zu sein.

Veränderungskompetenz umfasst

- einen ganzheitlichen Blick auf Organisationen und die Fähigkeit, die wesentlichen Aspekte von Veränderungsprozessen im Blick zu behalten
- ein Repertoire an Interventionen und das Gespür für deren situativ angemessenen Einsatz
- Konzepte, um Veränderungsprozesse in geeigneter Weise in Gang zu setzen und diese auch in Krisen- und Konfliktsituationen kompetent zu begleiten
- ein Verständnis für soziale Prozesse sowie die Möglichkeiten und Grenzen der Steuerung von Organisationen
- die Fähigkeit, die eigene Rolle zu reflektieren, um so die Qualität der Beratungs- oder Management-Tätigkeit zu erhöhen

Aufbau, Methodik und Didaktik der Weiterbildung

Die Weiterbildung erstreckt sich über 15 Monate und umfasst insgesamt 25 Präsenztage. Sie ist aufgeteilt in zwei zweitägig und sieben dreitägige Module. Nach dem Eingangsmodul entscheiden die Teilnehmerinnen und Teilnehmer über die Teilnahme an der gesamten Ausbildung.

Die Ausbildung ist anwendungsorientiert

Bestandteil der Weiterbildung ist die Begleitung eines **eigenen Beratungsprojektes**, das jeder Teilnehmende aus seinem Arbeitsumfeld mitbringt. Die Bearbeitung des Projektes dient der intensiven Verknüpfung von Theorie und Praxis.

Die Unterstützung der Projektarbeit findet in selbstgewählten Lern- und Übungsgruppen statt. Die Teilnehmenden treffen sich zwischen den Modulen zur Fallbearbeitung und zum kollegialen Coaching.

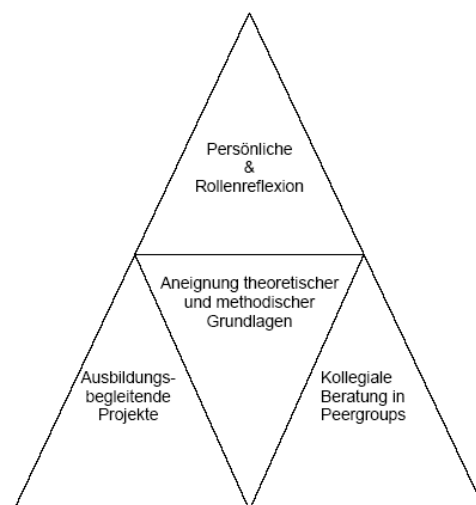
Die Ergebnisse der Projektarbeit werden im letzten Modul in einer abschließenden **Projektpräsentation** durch die Teilnehmerinnen und Teilnehmer dokumentiert.

Die Teilnehmenden haben darüber hinaus die Möglichkeit, im Rahmen der Weiterbildung Problemstellungen aus der eigenen Beratungspraxis und/oder aus der eigenen Institution zu bearbeiten.

Die Ausbildung ist prozessorientiert

Die Praxisbeispiele der Teilnehmenden werden unmittelbar in die Seminargestaltung einbezogen. Dabei ist die Gruppe gleichzeitig Lernfeld, Schutzraum, Spiegel und Erprobungsfeld. Sie nutzt die unterschiedlichen Erfahrungen und Kenntnisse der Teilnehmenden im Sinne eines kollegialen Lernens.

Die wesentlichen Prinzipien der Organisationsentwicklung werden auf das System der Weiterbildung übertragen, zum Beispiel die Nutzung der Ressourcen der Teilnehmerinnen und Teilnehmer, Anpassung geplanter Abläufe an veränderte Bedingungen, Reflexion und Feedback, Intervision und kollegiale Fachberatung.



Organisation der Weiterbildung

Träger und Vertragspartner ist die Paritätische Akademie Berlin gGmbH.

Fachliche Leitung

Dr. Helmut Hallier,

Organisationsberater, Managementtrainer, Coach und Supervisor; selbständig mit eigenem Institut (www.whp-training.de) in Berlin; Zusammenarbeit mit zahlreichen Wirtschaftsunternehmen (Lufthansa, ThyssenKrupp, Volkswagen u. a.) und Sozialen Trägern der Jugendhilfe sowie der Alten- und Krankenpflege.

Michael Völker

Organisationsberater, Supervisor/ Coach, Mediator und Fortbildner; Geschäftsführender Vorstand in Beratungs- und Bildungsfirma (www.biuf.de) und Vorstand bei einem Jugendhilfeträger.
Seit 1997 freiberuflich in Sozialwirtschaft und Sozialverwaltung tätig.

Weitere Dozenten

Thomas Binder,

Dipl.-Kaufmann, Dipl. Psychologe, Supervisor (DGSv), Wirtschaftsmediator (BM). Seit 1995 als Organisationsberater tätig, ab 2001 selbständig mit eigenem Beratungsteam (www.systemics.net). Schwerpunkt ist Beratung bei betrieblichen Veränderungsprozessen, sowie Coaching von Führungskräften.

Andrea Braun

Dipl.-Pädagogin, Supervisorin, sie arbeitet als selbstständige Organisationsberaterin, Trainerin und Coach. Durch langjährige Tätigkeit als Personal- und Organisationsentwicklerin verfügt sie über vielfältige Erfahrungen in der Führungskräfteentwicklung und im Changemanagement. Geschäftsführende Gesellschafterin bei Riesner & Braun Consulting, Berlin (<http://www.rbc-berlin.de>)

Einsatz weiterer Dozentinnen und Dozenten bzw. Änderungen vorbehalten.

Modul 1

(20. -21. April 2017 - 2 Tage)

Konzepte von OE und Changemanagement

- Kennenlernen der Teilnehmerinnen und Teilnehmer und ihrer Ziele
- Vorstellung der thematischen Schwerpunkte des Programms, der Arbeitsweise und der geplanten "Lernlinien"
- Faktoren, die den Erfolg/Misserfolg von Changeprozessen beeinflussen
- Reflexion eigener Erfahrungen mit OE-Prozessen
- Einführung in die Lerngruppen und die geplante Projektarbeit
- Systemisch? Erster Blick auf theoretisch-praktische Grundlagen

Modul 2

(21. – 23. Juni 2017 - 3 Tage)

Veränderungen in Organisationen verstehen und Veränderungsbedarf analysieren

- Lebensphasen von Organisationen nach Glasl und Lievegoed
- Typen von Veränderungsprozessen und Konsequenzen für deren Gestaltung
- Phasen von Veränderungsprozessen
- Fragen und Aufgaben in der Initiierungsphase
- Werkzeuge systemischer Analyse - Promotorenanalyse, Stakeholderanalyse, Kraftfeldanalyse
- Bestandsaufnahme des Veränderungsprozesses: Breite, Tiefe, Geschwindigkeit des Wandels
- Projektmarkt Teil 1- Vorbereitung für die ausbildungsbegleitenden Projekte und Bildung von Lerngruppen
- Fallbearbeitung/ Praxisreflexion

Modul 3

(28.– 30. August 2017- 3 Tage)

Reflexion Kompetenzprofil

- Rolle und Kompetenzprofil in der Organisationsentwicklungs-Beratung
- Welche Denk- und Verhaltensgewohnheiten bevorzuge ich?
- Themen in meiner Organisation, mögliche Maßnahmen, wer könnte was tun
- Kompetenzen in der OE-Beratung, intern und extern
- Klärung aus Auftraggeber- und Auftragnehmer (=Berater)- Sicht
- Krisendynamik und Krisenbewältigung
- Das Resilienzkonzept, eigenes Resilienzprofil und Resilienzförderungsstrategien
- Projektmarkt Teil 2- Vorbereitung für die ausbildungsbegleitenden Projekte
- Fallbearbeitung/ Praxisreflexion

Modul 4

(16. – 18. Oktober 2017 - 3 Tage)

Veränderungsprozesse starten, Veränderungsbereitschaft erzeugen

- Vorgehensweisen in der Auftauphase, um Problembewusstsein zu erzeugen
- Vermittlung zentraler Botschaften durch symbolische Kommunikation
- Entwerfen einer Veränderungsbotschaft

- Arbeit mit der Veränderungsformel
- Take Off - Entscheidung für die Gestaltung des Starts
- Erste Erfolge kreieren
- Informationsflüsse steuern und Raum für Kommunikation schaffen
- Harte und weiche Faktoren angemessen berücksichtigen
- Zielsystem, Zielquadrat und Gestaltungsdimensionen der Umsetzung (nach Daniel)
- Startvarianten (Top-Down, Bottom-Up, Keil-Strategie, Bipolare Strategie, Multiple Nucleus)
- Fallbearbeitung/ Praxisreflexion

Modul 5

(29. November – 1. Dezember 2017- 3 Tage)

Change Leadership: Organisationen wirksam führen und Zukunft erfolgreich gestalten

- Thematischer Einstieg: Führen im Wandel
- Wirksame Führung im Kontext der Organisation; Organisation steuert Führung: Leadership Pipeline
- Zukunftsgestaltung in Organisationen; Führung steuert die Organisation
- Methoden für die Zukunftsarbeit in Organisationen; ausgewählte Verfahren für den Start von Changeprozessen
- Praxisübung „OE-Prozessentwürfe“
- Erarbeitung von OE-Prozessdesigns anhand einer Fallstudie, Transfer zum „Change Leadership“

Modul 6

(24. – 26. Januar 2018 - 3 Tage)

Umgang mit Widerständen und Konfliktmanagement

- Kommunikationsinhalte und Interessen, die dahinter stehen, Ableitung notwendiger Prozesse
- Veränderungsprojekte am Laufen halten
- Aus Aufgaben werden Probleme werden Konflikte werden Krisen ...
- Analyseinstrumente und Ableitung von Interventionsszenarien im Konfliktfall
- Konfliktmanagement, insbesondere Konfliktklärung, Konfliktmoderation und Konfliktgespräche
- Fallbearbeitung/ Praxisreflexion

Modul 7

(12. – 13. März 2018 - 2 Tage)

Kursschwerpunktthema

- Vertiefen von Themen, die durch die Teilnehmerinnen und Teilnehmer ausgewählt wurden

Modul 8

(23. – 25. Mai 2018 - 3 Tage)

Veränderungsprozesse stabilisieren; Überblick über den Gesamtprozess

- Analyse der Ebenen im Veränderungsprozess
- Zentrale Maßnahmefelder, um Umsetzungserfolge zu stabilisieren
- Veränderungen in der Kultur verankern
- Einsatz von Basisinstrumenten im Change Management
- Überblick über die Phasen einer Veränderung, zugehörige Aufgaben und dazu passende Instrumente
- Wiederholung und Zusammenfassung bisheriger Lernerfahrungen
- Bearbeitung einer Fallstudie
- Fallbearbeitung/ Praxisreflexion

Modul 9

(04 – 06. Juni 2018 - 3 Tage)

Abschluss: Projektpräsentationen; Standortbestimmung; Kursauswertung

- Präsentation der ausbildungsbegleitenden Projekte
- Eigene Standortbestimmung der Teilnehmerinnen und Teilnehmer
- Vernetzung der Teilnehmer
- Auswertung des Kurses
- Ausblick

Stimmen ehemaliger Teilnehmer:

„Ich betrachte den Zertifikatskurs als große Bereicherung, sowohl fachlich als auch menschlich, und ich habe für mich gelernt, zukünftige Projekte konsequenter, für alle nachvollziehbarer und vor allem nachhaltiger zu planen und durchzuführen.“

Heimleiter einer ambulanten und stationären Pflegeeinrichtung (332 MitarbeiterInnen)

„Insgesamt fühle ich mich durch die Weiterbildung gut gerüstet für die zukünftigen Projekte und freue mich darauf, den gewonnen Input zur Anwendung zu bringen.“

Geschäftsführer einer ambulanten Pflegeeinrichtung (150 MitarbeiterInnen)

„Hierbei hat mir das Kennenlernen verschiedener Analysetools um auf Institutionen zu schauen genauso weitergeholfen, wie auch die konkreten Interventionsmöglichkeiten Veränderungsprozesse zu initiieren. Die hilft mir doch sehr, komplexe Abläufe in meinem beruflichen Alltag besser zu durchschauen und frühzeitiger damit umzugehen. Die Möglichkeiten, die durch die Fortbildung erlernten Interventionen, haben mir einen reichhaltigen Werkzeugkoffer beschert, der mir zusätzlich Sicherheit im Umgang mit zukünftigen Problemen gibt.“

Mitglied des Leitungsteams stationäre Jugendhilfe

„Zusammenfassend kann ich sagen, dass mir die Auseinandersetzung mit den kennengelernten Methoden und Theorien ganz erheblich geholfen hat, die Umgestaltung im Vorstand besser vorzubereiten und umzusetzen.“

Geschäftsführer und Vorstandsvorsitzender eines Trägers mit Angeboten für Menschen mit und ohne Behinderungen (250 MitarbeiterInnen)

Persönliche Beratung

Susanne Steinmetz, Bildungsreferentin
Paritätische Akademie

Kursorte

Die Veranstaltungen finden in Berliner Tagungshäusern statt.

Kursgröße

Mindestens 10 TeilnehmerInnen.

Abschluss

Bei regelmäßiger Teilnahme sowie der Präsentation und der Durchführung eines externen oder internen Beratungsprojektes erhalten Sie das Hochschulzertifikat „Systemische/r Organisationsberater/in“ der Hochschule für angewandte Pädagogik und der Paritätischen Akademie Berlin.

Die Weiterbildung ist nach dem Berliner Bildungsurlaubsgesetz anerkannt.

Kosten und Leistungen

Die Gesamtkosten für die 9 Module betragen **€5.190,00**

Mit dem Gesamtpreis werden beglichen:

- Teilnahme an den Modulen
- sämtliche Seminarunterlagen
- Seminargetränke, Snacks
- Zertifikat

Nicht enthalten sind Reisekosten sowie weitere Verpflegungs- und Übernachtungskosten.

Anmeldeschluss: 23. Februar 2017

Anmeldung und Bewerbungsbogen

Paritätische Akademie Berlin gGmbH

Susanne Steinmetz
Tucholskystrasse 11
10117 Berlin
Tel: 030/27 58 282 - 14
Fax 030/27 59 41 44
steinmetz@akademie.org

Anmeldung

Hiermit melde ich mich verbindlich an!

Mit Ablauf der Anmeldefrist erhalten Sie eine Teilnahmebestätigung, eine vertragliche Vereinbarung und die Rechnung. Der gesamte Teilnahmebeitrag ist in 8 Raten jeweils zu den Modulen zu überweisen. Bei Abmeldung nach Erhalt der Bestätigung, bis eine Woche vor Beginn, werden 50% des Teilnahmebeitrages in Rechnung gestellt. In der Woche vor Beginn der Veranstaltung 75%. Bei Absage am Veranstaltungstag bzw. bei nicht stornierter Buchung ist der volle Teilnahmebeitrag zu entrichten.

Ich buche den Zertifikatskurs

Thema: **Systemische Organisationsentwicklung und -beratung**
 (Ein Rücktritt ist nach dem 1. Modul noch möglich)

Veranstaltungsnummer: **091720**

Anmeldeschluss: **23. Februar 2017**

Angaben zur Person

Name, Vorname:

Geburtsdatum:

Anschrift:

Telefon / Fax / E-Mail:

Angaben zur Einrichtung

Name der Einrichtung / Organisation:

Anschrift der Einrichtung / Organisation:

Telefon / Fax / E-Mail:

Tätigkeit:

Meine Einrichtung / Organisation ist Mitglied des PARITÄTISCHEN

ja nein

Wünschen Sie Übernachtungsangebote?

ja nein

Rechnungsanschrift

privat AG

Alle Angaben werden vertraulich behandelt.

Ort/Datum

Unterschrift

Berufliche Erfahrung (wo und wie lange)

Was ist Ihre Motivation an dieser Weiterbildung teilzunehmen?

Besondere Wünsche und Erwartungen an die Weiterbildung:

Selbstverständlich werden Ihre Angaben vertraulich behandelt.
Bitte senden Sie den Bewerbungsbogen und die Anmeldung an die:

Paritätische Akademie Berlin

z.Hd. Susanne Steinmetz

Tucholskystrasse 11

10117 Berlin

steinmetz@akademie.org

Tel: 030/27 58 282 -14

Fax: 030/27 59 41 44

Paritätische Akademie Berlin
Tucholskystrasse 11
10117 Berlin

030-27 58 282 12
paritaetische@akademdie.org
www.akademie.org